NOM et PRENOM :

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **FORMER à DISTANCE**  Questionnaire d’auto-évaluation | | |
| **Je me sens capable de…** | **Avant la formation** | **A l’issue de la formation** |
| Mon auto-évaluation de 0 (je ne m’en sens pas du tout capable) à 5 (je m’en sens tout à fait capable) | |
| **Adapter mon cours et créer des activités d’apprentissage à distance** | | |
| Concevoir le scénario d’une formation à distance : finalité, objectifs d’apprentissage, activités, évaluations |  |  |
| Transformer une activité menée en présentiel en une activité de formation à distance |  |  |
| Utiliser des outils numériques pour créer des ressources **textuelles** (ex : PDF, Canva) ou **audio** (ex : Audacity) à consulter |  |  |
| Utiliser des outils numériques pour créer des ressources **multimédia** à consulter : diaporama (ex : PPT, Canva), vidéo animée (ex : Videoscribe), intervention filmée (ex : Camtasia, Quickplayer) |  |  |
| Utiliser des outils numériques pour créer des **exercices interactifs** en ligne (ex : Learningapps, Genial.ly, quizlet) |  |  |
| **Diffuser des contenus de formation à distance** | | |
| Scénariser une formation par l’envoi de courriers ou courriels |  |  |
| Créer un espace en ligne pour y mettre des contenus à disposition des apprenants (ex : site Internet, chaîne Youtube…) |  |  |
| Scénariser une formation sur un espace de formation en ligne dédié (ex : Scenarii, Moodle, FUN-MOOC, Openclassroom…) |  |  |
| **Accompagner et interagir avec les apprenants à distance** | | |
| Communiquer avec les apprenants sur un mode synchrone en utilisant un outil de visioconférence ou de Chat (ex : Zoom, Teams, Renavisio, Via…) |  |  |
| Communiquer avec les apprenants sur un mode asynchrone en utilisant un outil adapté (ex : courrier, courriel, forum, Moodle, Slack…) |  |  |
| Stimuler l’engagement et la motivation des apprenants dans le cadre spécifique d’une formation à distance en utilisant des outils de pédagogie active adaptés (ex : travaux en sous-groupes, documents partagés…) |  |  |
| Utiliser des outils méthodologiques pour rythmer l’apprentissage asynchrone (ex : calendrier d’activités, échéances de remise des travaux, objectifs, rétroactions…) |  |  |
| Utiliser des outils numériques pour solliciter les interactions dans le cadre d’une visioconférence (ex : Mentimeter, Tableau blanc interactif…) |  |  |
| **Evaluer des apprentissages à distance** | | |
| Utiliser des outils numériques pour concevoir des évaluations diagnostic (ex : fiche d’auto-évaluation PDF, Surveymonkey…) |  |  |
| Utiliser des outils numériques pour concevoir des évaluations formatives (ex : Quizlet, Mentimeter, Kahout…) |  |  |
| Utiliser des outils numériques pour évaluer les acquis d’apprentissage (ex : Portfolio Mahara, test Moodle…) |  |  |

Source : Hélène BOURGEOIS et Hélène WEBER